

Bắc Ninh, ngày 12 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ

Công ty nhiệt điện Sơn Động – TKV đang có kế hoạch tổ chức mời chào giá đơn hàng số: ĐH/01.27 về việc về việc Mua sắm trang bị bảo hộ lao động và trang thiết bị PCTT-TKCN năm 2027.

Công ty nhiệt điện Sơn Động – TKV kính mời các nhà cung cấp tham gia chào giá đơn hàng số: ĐH/01.27 về việc về việc Mua sắm trang bị bảo hộ lao động và trang thiết bị PCTT-TKCN năm 2027 với các thông tin sau:

Tên Bên mời chào giá: Công ty nhiệt điện Sơn Động - TKV.

Địa chỉ: thôn Thanh Sơn, xã Tây Yên Tử, thành phố Bắc Ninh.

Điện thoại: 0240 3 588 026.

Fax: 0240 3 588 211.

Nội dung mời chào giá:

1. Tên đơn hàng: Mua sắm trang bị bảo hộ lao động và trang thiết bị PCTT-TKCN năm 2027.

2. Số hiệu đơn hàng: ĐH/01.27

3. Hình thức lựa chọn nhà cung cấp: Báo giá cạnh tranh thông thường.

4. Thời gian phát hành hồ sơ mời chào giá: Từ thời điểm hồ sơ mời chào giá được đăng tải trên website của Tập đoàn Công nghiệp Than – Khoáng sản Việt Nam (có địa chỉ: <http://www.vinacomin.vn>) và website của Tổng công ty Điện lực – TKV (có địa chỉ: <http://www.dienluctkv.vn>) đến trước 14 giờ 00 phút, ngày 22 tháng 10 năm 2026.

4. Địa điểm phát hành hồ sơ mời chào giá: Hồ sơ được phát hành miễn phí tại Mục: Thông tin đấu thầu trên website của Tập đoàn Công nghiệp Than – Khoáng sản Việt Nam (có địa chỉ: <http://www.vinacomin.vn>) và Mục: Thông tin đấu thầu trên website của Tổng công ty Điện lực – TKV (có địa chỉ: <http://www.dienluctkv.vn>) hoặc tại Văn phòng Công ty nhiệt điện Sơn Động – TKV (địa chỉ: thôn Thanh Sơn, xã Tây Yên Tử, thành phố Bắc Ninh).

5. Địa chỉ tiếp nhận Hồ sơ chào giá: Tại Văn phòng Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV (địa chỉ: thôn Thanh Sơn, xã Tây Yên Tử, thành phố Bắc Ninh).

6. Thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ chào giá: 14 giờ 00 phút, ngày 22 /10/2026.

7. Hồ sơ chào giá sẽ được mở công khai vào 14 giờ 30 phút, ngày 22 /10/2026 tại Văn phòng Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV (Địa chỉ: : thôn Thanh Sơn, xã Tây Yên Tử, thành phố Bắc Ninh).

Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV kính mời đại diện của các nhà cung cấp nộp Hồ sơ chào giá tới tham dự lễ mở Hồ sơ chào giá vào thời gian và địa điểm nêu trên để chứng kiến và xác nhận việc mở các Hồ sơ chào giá, tuy nhiên trong mọi trường hợp việc mở Hồ sơ chào giá vẫn được tiến hành vào thời gian đã được quy định trong Thư mời chào giá mà không phụ thuộc vào việc có mặt hay không của các nhà cung cấp.

Trân trọng và mong nhận được sự hợp tác của quý các nhà cung cấp ./.

Nơi nhận:

- Cổng thông tin điện tử TKV;
- Cổng thông tin điện tử Tổng công ty điện lực TKV;
- Lưu VT, KHĐT.VT.

 **GIÁM ĐỐC**
Dương Hồng Đường

**TỔNG CÔNG TY ĐIỆN LỰC - TKV
CÔNG TY NHIỆT ĐIỆN SƠN ĐỘNG - TKV**

HỒ SƠ MỜI CHÀO GIÁ

**Tên đơn hàng: Mua sắm trang bị bảo hộ lao động và trang thiết bị PCTT-
TKCN năm 2027**

Số hiệu đơn hàng: ĐH/01.27

Phát hành ngày: 12 / 10 / 2026

Bắc Ninh, ngày 12 tháng 10 năm 2026

**BÊN MỜI CHÀO GIÁ
GIÁM ĐỐC**



Dương Hồng Đường

GIẢI THÍCH TỪ NGỮ:

Từ/ cụm từ	Giải nghĩa
ĐLTKV	Tổng công ty Điện lực TKV - CTCP
Bên mời chào giá	Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV
HSMCG	Hồ sơ mời chào giá
HSCG	Hồ sơ chào giá
VND	Đồng Việt Nam
NCC	Nhà cung cấp tham gia chào giá

Chương I. YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ CHÀO GIÁ

Mục 1: Bên mời chào giá

1. Tên của Bên mời chào giá: Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV
2. Bên mời chào giá mời các nhà cung cấp tham gia chào giá cung cấp vật tư theo đơn hàng số: ĐH/01.27 về việc về việc Mua sắm trang bị bảo hộ lao động và trang thiết bị PCTT-TKCN năm 2027
3. Loại hợp đồng: Theo đơn giá cố định.
4. Thời gian thực hiện hợp đồng: Giao hàng trong vòng 90 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

Mục 2: Các yêu cầu về vật tư:

Phạm vi công việc yêu cầu của đơn hàng nêu tại chương II của Hồ sơ mời chào giá này.

Hàng hóa được cung cấp phải là hàng mới 100%, chưa qua sử dụng được sản xuất từ năm 2025 trở lại đây đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về chủng loại, số lượng, thông số kỹ thuật, kỹ hiệu mã hiệu và đảm bảo an toàn trong quá trình vận chuyển, bốc xếp, lưu kho hàng hóa.

Mục 3: Các yêu cầu về tư cách pháp nhân, năng lực và kinh nghiệm của Nhà cung cấp:

Nhà cung cấp phải nộp các tài liệu sau:

1. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc tài liệu khác có giá trị tương đương (Nhà cung cấp phải nộp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 06 tháng trở lại đây tính đến thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá).

2. Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn chào hàng (Giấy ủy quyền, quyết định bổ nhiệm hoặc văn bản tương đương).

3. Tài liệu chứng minh năng lực kinh nghiệm.

Nhà cung cấp phải nộp cùng HSCG các tài liệu để chứng minh năng lực kinh nghiệm như sau:

- Bản giới thiệu về Nhà cung cấp;
- Báo cáo tài chính trong năm 2025 và Tờ khai quyết toán thuế TNDN năm 2025, kèm theo thông báo của cơ quan thuế về việc chấp nhận nộp Hồ sơ khai thuế điện tử. Yêu cầu doanh thu năm 2025 (không bao gồm thuế VAT) có giá trị tối thiểu là 1.639.261.560 đồng, lợi nhuận và giá trị tài sản ròng của nhà cung cấp trong năm 2025 phải dương.

- Trường hợp NCC là hộ kinh doanh, NCC không phải nộp báo cáo tài chính, không phải đáp ứng yêu cầu về giá trị tài sản ròng.

- Tối thiểu 01 hợp đồng cung cấp về các chủng loại vật tư hàng hóa giống hoặc có tính chất tương tự đơn hàng từ năm 2023 trở lại đây (tính đến thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá) và kèm theo các tài liệu chứng minh đã hoàn thành hoặc hoàn thành phần lớn các hợp đồng như sau: Biên bản nghiệm thu hoặc Hóa đơn hoặc Biên bản quyết toán thanh lý hợp đồng. Hợp đồng tương tự và các tài liệu chứng minh. NCC phải nộp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền. Đã hoàn thành quy mô tương tự có giá trị tối thiểu là: 590.134.162 đồng.

- Bên mời chào giá có thể chấp nhận nhà cung cấp là đơn vị độc lập hoặc liên danh giữa các nhà cung cấp với điều kiện đảm bảo các yêu cầu của HSMCG.

Mục 4. Các yêu cầu về thương mại:

1. Giá, thuế, phí, lệ phí:

a. Giá chào:

Giá chào là giá do Nhà cung cấp ghi trong đơn chào hàng, bao gồm toàn bộ các chi phí để thực hiện đơn hàng tại địa điểm giao hàng theo yêu cầu của Hồ sơ mời chào giá, bao gồm cả thuế, phí, lệ phí và chi phí liên quan khác. Trường hợp Nhà cung cấp chào giá không bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có) thì Hồ sơ chào giá của Nhà cung cấp sẽ bị loại.

b. Trường hợp Nhà cung cấp có đề xuất giảm giá thì có thể theo hình thức thư giảm giá riêng hoặc ghi trực tiếp vào đơn chào hàng và bảo đảm Bên mời chào giá nhận được trước thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ chào giá. Trong đề xuất giảm giá, Nhà cung cấp cần nêu rõ nội dung và cách thức giảm giá vào các hạng mục cụ thể nêu trong phạm vi công việc. Trường hợp không nêu rõ cách thức giảm giá thì được hiểu là giảm đều theo tỷ lệ cho tất cả hạng mục. Thư giảm giá gửi sau thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ chào giá sẽ không được chấp nhận.

c. Nhà cung cấp phải chào toàn bộ khối lượng hàng hóa vật tư theo yêu cầu tại Chương II của Hồ sơ chào giá này.

2. Địa điểm và thời gian giao hàng:

a. Địa điểm giao hàng tại Kho của Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV

Địa chỉ: Thôn Thanh Sơn – Xã Tây Yên Tử – Thành phố Bắc Ninh.

b. Thời gian giao hàng:

Thời gian giao hàng: Giao hàng trong 90 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

3. Thanh toán:

Hình thức thanh toán: Chuyển khoản.

Đồng tiền thanh toán: Đồng Việt Nam.

Thời hạn thanh toán: Bên A sẽ thanh toán cho Bên B 100% giá trị lô hàng theo thực tế giao nhận (nếu Bên B cung cấp bảo lãnh bảo hành 5% bằng hình thức thư bảo lãnh của Ngân hàng hoặc tổ chức tín dụng hoạt động hợp pháp tại Việt Nam phát hành) hoặc thanh toán 95% giá trị lô hàng theo thực tế giao nhận (nếu Bên B không cung cấp bảo lãnh bảo hành 5%) trong vòng 30 ngày làm việc và kể từ ngày bên A nhận được đầy đủ bộ hồ sơ đề nghị thanh toán hợp lệ của bên B.

Bộ chứng từ thanh toán bao gồm:

- Văn bản đề nghị thanh toán;
- Biên bản quyết toán và thanh lý hợp đồng
- Hóa đơn GTGT;
- Biên bản kiểm nghiệm vật tư (nghiệm thu, bàn giao);
- Tài liệu chứng minh xuất xứ, chất lượng hàng hóa;
- Các tài liệu liên quan khác (nếu có).

4. Bảo hành, hỗ trợ kỹ thuật, dịch vụ sau bán hàng:

Nhà cung cấp phải cam kết bảo hành hàng hóa trong thời hạn quy định tại Hồ sơ mời chào giá này.

5. Nhà sản xuất, nguồn gốc, xuất xứ:

Hàng hoá được chào phải thể hiện rõ tên nhà sản xuất, xuất xứ và có nguồn gốc hợp pháp.

Mục 5: Chi phí, đồng tiền và ngôn ngữ trong chào giá:

1. Nhà cung cấp phải chịu mọi chi phí liên quan đến quá trình tham dự chào giá.

2. Đồng tiền tham dự chào giá và đồng tiền thanh toán là Việt Nam Đồng.

3. Hồ sơ chào giá cũng như tất cả các văn bản tài liệu liên quan đến hồ sơ chào giá được trao đổi giữa Bên mời chào giá và nhà cung cấp được thể hiện bằng tiếng Việt. Các tài liệu và tư liệu bổ trợ trong Hồ sơ chào giá có thể được viết bằng ngôn ngữ khác nhưng trong trường hợp tài liệu không phải là tiếng Việt hoặc tiếng Anh thì phải kèm theo bản dịch sang tiếng Việt có xác nhận đóng dấu của cơ quan dịch thuật. Trường hợp thiếu bản dịch, bên mời chào giá có thể yêu cầu nhà cung cấp bổ sung.

Mục 6: Nội dung của hồ sơ chào giá:

Nhà cung cấp phải chuẩn bị 01 bản gốc và 01 bản sao (NCC phải hoàn toàn chịu trách nhiệm về tính thống nhất giữa bản gốc và bản sao). Hồ sơ chào giá bao gồm các nội dung sau:

1. Đơn chào giá theo Mẫu số 01, Biểu giá chào hàng theo mẫu số 02 Chương III – Biểu mẫu

Nhà cung cấp phải nộp Hồ sơ chào giá có đơn hàng và biểu giá theo Mẫu số 01, Mẫu số 02 Chương III – Biểu mẫu, các ô để trống phải điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.

Trường hợp tại cột “đơn giá” và cột “thành tiền” của một mục mà Nhà cung cấp không ghi giá trị hoặc ghi là “0” thì được coi là Nhà cung cấp đã phân bổ giá của mục này vào các mục khác thuộc đơn hàng, Nhà cung cấp phải có trách nhiệm thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu nêu trong Hồ sơ mời chào giá với đúng giá đã chào.

2. Bảo đảm tham gia chào giá theo hình thức nộp tiền mặt, chuyển khoản cho Bên mời chào giá hoặc thư bảo lãnh do ngân hàng, Tổ chức tài chính hoạt động tại Việt Nam phát hành cho bên thụ hưởng là Bên mời chào giá, bao gồm đầy đủ các nội dung cơ bản của bảo lãnh tham gia chào giá. Trường hợp Bảo đảm tham gia chào giá được thực hiện thông qua chuyển khoản Bên tham gia chào giá chuyển tiền vào tài khoản có thông tin như sau:

+ Tên chủ tài khoản: Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV.

+ Số tài khoản: 2509211000002

+ Mở tại: Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

+ Nội dung chuyển khoản: Công ty [Ghi tên nhà cung cấp] nộp bảo đảm tham gia chào giá đơn hàng số: ĐH/01.27 về việc Mua sắm trang bị bảo hộ lao động và trang bị PCTT-TKCN năm 2027 theo thông báo mời chào giá số 317/TB-NĐSD ngày 12/19/2026.

+ NCC phải nộp kèm theo HSCG các chứng từ chứng minh đã chuyển khoản thành công bảo đảm tham gia chào giá.

- Giá trị của Bảo đảm tham gia chào giá: **35.000.000 đồng** (bằng chữ: Ba mươi lăm triệu đồng chẵn).

- Thời gian có hiệu lực của bảo lãnh tham gia chào giá là 75 ngày kể từ ngày hết hạn nộp HSCG.

- Nhà cung cấp không được hoàn trả giá trị bảo đảm tham gia chào giá trong các trường hợp sau đây:

+ Nhà cung cấp có văn bản rút Hồ sơ chào giá sau thời điểm hết hạn nộp Hồ sơ chào giá và trong thời gian có hiệu lực của Hồ sơ chào giá;

+ Nhà cung cấp không tiến hành hoặc từ chối tiến hành ký kết hợp đồng khi được lựa chọn, trừ trường hợp bất khả kháng.

+ Nhà cung cấp không thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định tại mục 12.

3. Các tài liệu chứng minh tư cách pháp nhân, năng lực kinh nghiệm của Nhà cung cấp theo quy định tại Mục 3 của Hồ sơ mời chào giá này.

4. Bảng kê các điều kiện thương mại: Giao hàng, thanh toán, bảo hành, hỗ trợ kỹ thuật, dịch vụ sau bán hàng (nếu có), v.v theo Mẫu 03, Chương III – Biểu mẫu.

5. Bảng liệt kê chi tiết danh mục hàng hóa phù hợp với yêu cầu về phạm vi cung cấp nêu tại Chương II – Phạm vi, yêu cầu của đơn hàng, bao gồm các tài liệu chứng minh về nguồn gốc xuất xứ theo Mẫu 04, Chương III – Biểu mẫu.

6. Phương án cung cấp, vận chuyển hàng hóa an toàn đến nơi giao nhận, phù hợp với yêu cầu về tiến độ cung cấp.

7. Bản cam kết đáp ứng các điều kiện chính của hợp đồng nêu tại Mẫu 05, Chương III – Biểu mẫu.

Mục 7: Thời gian phát hành hồ sơ chào giá và thời hạn hiệu lực của hồ sơ chào giá:

1. Thời gian phát hành hồ sơ mời chào giá: Từ thời điểm hồ sơ mời chào giá được đăng tải trên website của Tập đoàn Công nghiệp Than – Khoáng sản Việt Nam (có địa chỉ: <http://www.vinacomin.vn>) và website của Tổng công ty Điện lực – TKV (có địa chỉ: <http://www.dienluockv.vn>) đến trước 14 giờ 00 phút, ngày 22 tháng 10 năm 2026.

2. Thời hạn hiệu lực của hồ sơ chào giá là 45 ngày kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá là 14 giờ 00 phút ngày 22/10/2026

Mục 8: Nộp, tiếp nhận, mở hồ sơ chào giá:

1. Hồ sơ chào giá phải được nộp trong phong bì dán kín có niêm phong (Bên ngoài phong bì ghi rõ Hồ sơ chào giá đơn hàng số: ĐH.01/27 về việc Mua sắm trang bị bảo hộ lao động và trang bị PCTT-TKCN năm 2027) gửi trực tiếp qua đường bưu điện về địa chỉ: Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV (Địa chỉ: Thôn Thanh Sơn– Xã Tây Yên Tử – Thành Phố Bắc Ninh) hoặc nộp trực tiếp tại địa chỉ: Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV, Thôn Thanh Sơn– Xã Tây Yên Tử – Thành Phố Bắc Ninh (Ghi chú: Hồ sơ chào giá nộp trực tiếp - người đến nộp phải mang theo Giấy giới thiệu và bản sao CMND hoặc CCCD còn giá trị, đồng thời mang theo bản gốc để đối chiếu), không muộn

hơn 14 giờ 00 phút ngày / /2026. Hồ sơ chào giá được gửi đến Bên mời chào giá sau thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá sẽ không được xem xét.

2. Các hồ sơ chào giá sẽ được mở đồng thời và công khai tại Văn phòng Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV (địa chỉ Thôn Thanh Sơn– Xã Tây Yên Tử – Thành Phố Bắc Ninh) vào hồi 14 giờ 30 phút ngày 22/10/2026. Bên mời chào giá mời các nhà cung cấp đã nộp hồ sơ chào giá chứng kiến và xác nhận việc mở các Hồ sơ chào giá, tuy nhiên trong mọi trường hợp việc mở Hồ sơ chào giá vẫn được tiến hành vào thời gian đã được quy định trong Thư mời chào giá mà không phụ thuộc vào việc có mặt hay không của các nhà cung cấp.

3. Các thông tin về nội dung chủ yếu của Hồ sơ chào giá của các nhà cung cấp sẽ được lập thành một biên bản chung để làm cơ sở đánh giá lựa chọn nhà cung cấp.

4. Bên mời chào giá chịu trách nhiệm bảo mật các thông tin trong các hồ sơ chào giá cho đến khi công bố kết quả lựa chọn nhà cung cấp.

Mục 9. Làm rõ Hồ sơ chào giá

1. Sau khi mở Hồ sơ chào giá, Nhà cung cấp có trách nhiệm làm rõ Hồ sơ chào giá theo yêu cầu của Bên mời chào giá (nếu có). Trường hợp Hồ sơ chào giá của Nhà cung cấp thiếu tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực kinh nghiệm thì Bên mời chào giá yêu cầu Nhà cung cấp làm rõ, bổ sung tài liệu để chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện. Đối với các nội dung đề xuất về kỹ thuật, tài chính nêu trong Hồ sơ chào giá của Nhà cung cấp, việc làm rõ phải bảo đảm nguyên tắc không làm thay đổi bản chất của Nhà cung cấp tham gia chào giá, không làm thay đổi nội dung cơ bản của Hồ sơ chào giá đã nộp, không thay đổi giá chào.

2. Việc làm rõ Hồ sơ chào giá giữa Nhà cung cấp và Bên mời chào giá được thực hiện thông qua văn bản.

3. Trong thời gian 03 ngày kể từ ngày mở Hồ sơ chào giá, trường hợp Nhà cung cấp phát hiện Hồ sơ chào giá của mình thiếu các tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện thì Nhà cung cấp được phép gửi tài liệu đến Bên mời chào giá để làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện của mình. Bên mời chào giá có trách nhiệm tiếp nhận những tài liệu làm rõ của Nhà cung cấp để xem xét, đánh giá. Các tài liệu làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực kinh nghiệm được coi như một phần của Hồ sơ chào giá.

4. Việc làm rõ Hồ sơ chào giá chỉ được thực hiện giữa Bên mời chào giá và Nhà cung cấp có Hồ sơ chào giá cần phải làm rõ. Các tài liệu làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện được coi là một phần của Hồ sơ chào giá và được Bên mời chào giá bảo quản như Hồ sơ chào giá.

Đối với các nội dung làm rõ ảnh hưởng trực tiếp đến việc đánh giá tư cách hợp lệ, năng lực thực hiện và yêu cầu về kỹ thuật, tài chính nếu quá thời hạn làm rõ mà Nhà cung cấp không làm rõ được hoặc có văn bản làm rõ nhưng không đáp ứng được yêu cầu làm rõ của Bên mời chào giá thì Bên mời chào giá sẽ đánh giá Hồ sơ chào giá của Nhà cung cấp theo Hồ sơ chào giá đã nộp hợp lệ trước đó.

Mục 10: Đánh giá hồ sơ chào giá

Việc đánh giá hồ sơ chào giá được thực hiện theo các bước dưới đây:

1. Đánh giá chi tiết về tính hợp lệ hồ sơ chào giá và năng lực nhà cung cấp:

Các tiêu chuẩn đánh giá được sử dụng theo tiêu chí “Đạt” và “Không đạt”. Nhà cung cấp phải đạt cả 05 nội dung nêu tại bảng sau thì được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về tính hợp lệ hồ sơ năng lực và tư cách nhà cung cấp.

TT	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
1	Tính hợp lệ của hồ sơ		
	Thời gian nộp	Không muộn hơn 14 giờ 00 phút ngày 22/10/2026	Đạt
	Niêm phong	Nộp trong phong bì dán kín	Đạt
	Số lượng Hồ sơ chào giá	01 bản gốc và 01 bản sao	Đạt
	Bảo lãnh chào giá	Có bảo lãnh tham gia chào giá trước thời gian hết hạn nộp Hồ sơ chào giá	Đạt
		Không đáp ứng một trong các yêu cầu trên	Không đạt
2	Tư cách pháp nhân	Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp bản sao có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 06 tháng trở lại đây tính đến thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
3	Năng lực cung cấp		
3.1	Hợp đồng tương tự	Các hợp đồng tương tự kể từ năm 2025 trở lại đây được yêu cầu tại mục 3 của Hồ sơ mời chào giá này (có tài liệu chứng minh đã hoàn thành hợp đồng). Đã hoàn thành quy mô tương tự có giá trị tối thiểu là: 590.134.162 đồng	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
4	Năng lực tài chính	Nhà cung cấp phải chứng minh tình hình tài chính đáp ứng yêu cầu như quy định tại khoản 3- Mục 3 của Hồ sơ chào giá. Yêu cầu doanh thu năm 2025 (không bao gồm thuế VAT) có giá trị tối thiểu là 1.639.261.560 đồng, lợi nhuận và giá trị tài sản ròng của nhà cung cấp trong năm 2025 phải dương.	Đạt

		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
5	Yêu cầu về thương mại		
5.1	Địa điểm giao hàng	Tại kho của Công ty Nhiệt điện Sơn Động (Địa chỉ: Thôn Thanh Sơn – Xã Tây Yên Tử – Thành Phố Bắc Ninh)	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
5.2	Thời gian giao hàng	Giao hàng trong vòng 90 kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
5.3	Hiệu lực của Hồ sơ chào giá	45 ngày kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá.	Đạt
		Ít hơn 45 ngày kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá.	Không đạt

2. Đánh giá về kỹ thuật:

Các hồ sơ chào giá phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu quy định tại bước đánh giá chi tiết về tính hợp lệ hồ sơ năng lực và tư cách nhà cung cấp mới được đánh giá về mặt kỹ thuật. Các tiêu chuẩn đánh giá được sử dụng theo tiêu chí “Đạt” và “Không đạt”, hồ sơ chào giá sẽ vượt qua bước đánh giá chi tiết về mặt kỹ thuật khi tất cả yêu cầu về kỹ thuật đều được đánh giá là “Đạt”.

Chi tiết về tiêu chuẩn đánh giá về mặt kỹ thuật như sau:

TT	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
1	Quy cách thông số kỹ thuật	Đúng thông số như yêu cầu về kỹ thuật tại Chương II: Phạm vi, yêu cầu của Đơn hàng	Đạt
		Không đáp ứng một trong yêu cầu trên	Không đạt
2	Khối lượng/số lượng	Đáp ứng yêu cầu tại Chương II: Phạm vi, yêu cầu của Đơn hàng	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
3	Nhà sản xuất, xuất xứ hàng hóa	Đáp ứng yêu cầu quy định tại khoản 5 - Mục 4 của Hồ sơ mời chào giá	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
4	Chào hàng hóa tương đương	Có bảng so sánh thông số kỹ thuật, tài liệu chứng minh của hãng sản xuất đảm bảo đáp ứng được thông số kỹ thuật và chất lượng sản phẩm	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
5	Cam kết cung cấp CO, CQ hoặc giấy chứng	Có Cam kết cung cấp CO, CQ hoặc Giấy chứng nhận xuất xưởng hoặc bản	Đạt

TT	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu
			chí đạt, không đạt
	nhận xuất xưởng khi giao hàng hoặc bản cam kết nguồn gốc, chất lượng và xuất xứ hàng hóa.	cam kết nguồn gốc, chất lượng và xuất xứ hàng hóa khi giao hàng	
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
6	Thời gian bảo hành	Đáp ứng yêu cầu tại Chương II: Phạm vi, yêu cầu của Đơn hàng	Đạt
		Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt

Hồ sơ chào giá của Nhà cung cấp là “Đạt” đối với tiêu chuẩn trong các mục kể trên sẽ được coi là “Đạt yêu cầu về mặt kỹ thuật” và được đưa vào đánh giá ở bước tiếp theo.

3. Đánh giá về giá và xếp hạng:

Các hồ sơ chào giá được đánh giá ĐẠT các tiêu chí trên được đánh giá về giá

Giá đánh giá là tổng giá chào của nhà cung cấp đã bao gồm tất cả các loại thuế, phí và các chi phí liên quan được nêu trong mục 4 của Hồ sơ mời chào giá

Hồ sơ chào giá có giá đánh giá thấp nhất (sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giảm giá (nếu có) được xếp hạng thứ nhất và được mời vào thương thảo hợp đồng.

Trong quá trình thương thảo hợp đồng, các bên tham gia thương thảo hoàn thiện dự thảo văn bản hợp đồng và phụ lục hợp đồng. Trường hợp thương thảo không thành công, bên mời chào giá có quyền xem xét, quyết định mời nhà cung cấp xếp hạng tiếp theo vào thương thảo.

Mục 11: Quyết định lựa chọn nhà cung cấp:

Nhà cung cấp được quyết định lựa chọn cung cấp vật tư khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

1. Có hồ sơ chào giá đáp ứng đủ tất cả các yêu cầu trong hồ sơ mời chào giá;
2. Được xem xét đề nghị cung cấp hàng hóa theo xếp hạng các Hồ sơ chào giá từ thứ nhất đến các thứ hạng tiếp theo .

Mục 12: Bảo đảm thực hiện Hợp đồng.

Trước khi hợp đồng có hiệu lực, nhà cung cấp được duyệt phải thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng như sau:

Giá trị bảo đảm thực hiện hợp đồng: 3% tổng giá trị hợp đồng cho bên thụ hưởng là Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV, hình thức bảo đảm thực hiện hợp đồng gồm ký séc, nộp tiền mặt, chuyển khoản hoặc thư bảo lãnh do ngân hàng, tổ chức tài chính hoạt động tại Việt Nam phát hành.

Hiệu lực của bảo đảm thực hiện hợp đồng: có hiệu lực kể từ khi phát hành đến hết 30 ngày sau ngày dự kiến hoàn thành nghĩa vụ giao hàng theo hợp đồng.

Mục 13. Hợp đồng

Nhà cung cấp được duyệt sẽ ký kết và thực hiện hợp đồng với Bên mời chào giá với các nội dung hợp đồng bao gồm nhưng không giới hạn bởi các điều kiện chính theo mẫu số 5 Chương III – Biểu mẫu.

CHƯƠNG II: PHẠM VI, YÊU CẦU CỦA ĐƠN HÀNG

Nhà cung cấp phải chào giá hàng hóa theo nội dung yêu cầu dưới đây

1. Phạm vi cung cấp hàng hóa

- Tên đơn hàng: Mua sắm trang bị bảo hộ lao động và trang thiết bị PCTT-TKCN năm 2027

- Số hiệu đơn hàng: ĐH/01.27

- Địa điểm cung cấp: Tại Kho của Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV (Thôn Thanh Sơn – Xã Tây Yên Tử – Thành Phố Bắc Ninh)

2. Yêu cầu kỹ thuật và tiến độ cung cấp

2.1 Tiến độ cấp hàng

Giao hàng trong vòng 90 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực

2.2 Yêu cầu kỹ thuật

TT	Danh mục hàng hóa	Quy cách, thông số kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Thời gian bảo hành tối thiểu	Ghi chú (*)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I	TRANG BỊ BHLĐ CÁ NHÂN					
1	Quần áo BHLĐ	- Vải kaki loại 1, đặc tính mịn, dày dặn, không phai màu, thấm mồ hôi tốt, thoáng mát vào mùa hè và giữ nhiệt tốt vào mùa đông. Có may thêm dây phản quang. - Áo có in tên trên ngực và kích thước đo cụ thể từng người	Bộ	467	06 tháng	
2	Quần áo đồng phục văn phòng	- Áo sơ mi nam/nữ dài tay + ngắn tay: màu trắng hoặc màu xanh chất liệu 50% Bamboo, 46% Nano, 4% spandex, thêu logo Công ty bên trên ngực trái. May theo số đo. - Quần âu nam/nữ màu đen, chất liệu 70% poly, 30% rayon. May theo số đo. - Chân váy màu đen, chất liệu 70% poly, 30% rayon. May theo số đo; may 2 lớp, phụ kiện, lớp lót đồng bộ.	Bộ	135	06 tháng	
3	Áo BHLĐ mùa đông	- Áo may 3 lớp: Lớp bên ngoài vải chống nước, chống gió, Lớp bông nén giữ nhiệt tốt và Lớp vải lót. - Áo có tên in trên ngực và kích thước đo cụ thể từng người	Cái	215	06 tháng	
4	Mũ BHLĐ	Chất liệu: HDPE – ABS, Phần trán có bọc lớp mút mềm, thấm hút mồ hôi, phần sau gáy có khóa vận để điều chỉnh kích cỡ, có lót xốp bên trong nón để hấp thụ lực tác động lên mũ, dây quai mũ kiểu chữ Y cố định chắc chắn cả có khóa cài.	Cái	262	12 tháng	
5	Giày da (đen) cho Nam	Chất liệu: Da Microfiber (Cấu Tạo collagen như Da Thật), Đế Cao Su	Đôi	23	06 tháng	
6	Giày da (đen) cho Nữ	Chất liệu: Da Microfiber (Cấu Tạo collagen như Da Thật), Đế Cao Su	Đôi	1	06 tháng	
7	Giày da mũi sắt BHLĐ	Karl classic	Đôi	11	06 tháng	

8	Giày da BHLĐ cho Nữ	Ziben ZB-S183	Đôi	5	06 tháng	
9	Giày da BHLĐ cho Nam	Jogger Rena	Đôi	136	06 tháng	
10	Giày da để chịu hóa chất cho Nữ	ZIBEN 163	Đôi	15	06 tháng	
11	Giày da để chịu hóa chất cho Nam	Jogger Rena	Đôi	14	06 tháng	
12	Áo mưa vải bạt (quần + áo)	Chất liệu Poly 300D PU chống nước tuyệt đối chịu áp suất nước 10000mmH ₂ O. - Có phản quang an toàn ở trước và sau áo	Bộ	50	06 tháng	
13	Ủng cao su	Ủng cao su LĐ cao cổ Thùy Dương màu đen mã hiệu 819	Đôi	129	06 tháng	
14	Xà phòng	OMO	Kg	1284		
15	Kính chống bụi	EV105	Cái	154	03 tháng	
16	Khẩu trang vải 3 lớp	KT616-26	Cái	2844		
17	Nút tai chống ồn	3M 304 4004	Đôi	130		
18	Giày vải BHLĐ	GVBH-VN-05 (ASIA dây 4 sọc)	Đôi	37	06 tháng	
19	Găng tay vải	Găng tay vải co giãn – GTV02	Đôi	1934		
20	Mặt nạ phòng độc	3MTM HF-52	Cái	29	06 tháng	
21	Khẩu trang than hoạt tính	3M9541	Cái	35		
22	Khẩu trang phòng độc	3M8822	Cái	16	06 tháng	
23	Găng tay cao su	Ansell 37-185	Đôi	84	06 tháng	
24	Găng tay len phủ cao su	100g T136	Đôi	504		
25	Giày da cao cổ chống cháy	Kiểu ủng bảo hộ thợ hàn DH mũi sắt, đế chống đinh, chống trượt	Đôi	5	06 tháng	
26	Giày da chống cháy	Jogger Rena	Đôi	15	06 tháng	
27	Găng tay hàn	EW 14	Đôi	13	03 tháng	
28	Mặt nạ hàn	Wadfow (mặt nạ hàn cầm tay)	Cái	13	03 tháng	
29	Quần áo vải bò	Vải Jean	Bộ	5	06 tháng	
30	Kính mặt nạ hàn	Kính theo mặt nạ tại mục số 28	Cái	78		

31	Quần áo vải y tế	Chất liệu : 100% cotton, 65/35 polyester, PE co giãn 2 chiều và 4 chiều, Màu trắng	Bộ	2	06 tháng	
32	Dép nhựa quai hậu		Đôi	2	03 tháng	
33	Mũ vải y tế		Cái	2	06 tháng	
34	Găng tay y tế	Găng tay cao su y tế không bột Size S Polymer Latex Asap Powder Free Examination Gloves (100 cái/hộp)	Hộp	1		
II	TRANG BỊ BHLĐ DÙNG CHUNG					
1	Áo mưa vải bạt (quần + áo)	Chất liệu Poly 300D PU chống nước tuyệt đối chịu áp suất nước 10000mmH2O. - Có phản quang an toàn ở trước và sau áo	Bộ	8	06 tháng	
2	Ủng cao su	Hoa San U113, nhựa PVC - cao su	Đôi	5	06 tháng	
3	Găng tay chịu axit	Ansell 37-185 GTCHC-18494	Đôi	4	06 tháng	
4	Găng tay cách điện	24kV	Đôi	1	06 tháng	
5	Quần áo BHLĐ	Vải kaki loại I, đặc tính mịn, dày dặn, không phai màu, thấm mồ hôi tốt, thoáng mát vào mùa hè và giữ nhiệt tốt vào mùa đông. Có may thêm dây phản quang.	Bộ	10	06 tháng	
6	Mũ bảo hộ lao động	Màu xanh nước biển	Cái	10	12 tháng	
III	TRANG BỊ PCTT-TKCN					
1	Ủng cao su (Size 41=15 đôi, size 42=15 đôi)	Hoa San U113, nhựa PVC - cao su	Đôi	30	06 tháng	
2	Áo mưa vải bạt dài	Áo mưa dài toàn thân dây khóa kéo có vành che tiện lợi (Áo màu ghi xanh, có phản quang)	Bộ	30	06 tháng	
3	Quần áo mưa mặc 1 lần phục vụ diễn tập PCTT (Bộ áo mưa tiện lợi kèm quần A3)	Chất liệu nhựa PE chính phẩm, độ dày 0,06mm	Bộ	300		
4	Bộ quần áo mưa (Size XL= 20 bộ, 2XL=10 bộ)	RANDO RB8 2 lớp	Bộ	30	06 tháng	

Chương III: BIỂU MẪU

Mẫu số 01

ĐƠN CHÀO HÀNG

Ngày:.....[Điền ngày, tháng, năm ký đơn chào hàng]

Tên đơn hàng:[Ghi tên đơn hàng theo Hồ sơ mời chào giá]

Số hiệu đơn hàng:.....[Ghi số hiệu đơn hàng theo Hồ sơ mời chào giá]

Kính gửi: (Điền tên đầy đủ của Bên mời chào giá)

Sau khi nghiên cứu Hồ sơ mời chào giá số hiệu.....mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, [Ghi tên Nhà cung cấp], cam kết thực hiện đơn hàng [Ghi tên và số hiệu đơn hàng] theo đúng yêu cầu của Hồ sơ mời chào giá với tổng số tiền là [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với Bảng giá chào và các điều kiện thương mại kèm theo. Thời gian thực hiện hợp đồng là [Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của đơn hàng]

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia trong một Hồ sơ chào giá này.
2. Không đang trong quá trình giải thể, không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
3. Không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự.
4. Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của Luật Đấu thầu.

Nếu Hồ sơ chào giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định của Hồ sơ mời chào giá.

Hồ sơ chào giá này có hiệu lực trong thời gian.....ngày, kể từ ngày.....[Ghi ngày, tháng, năm có thời điểm đóng thầu]

Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp
(Ghi tên, chức danh và ký đóng dấu)

BẢNG GIÁ CHÀO CỦA HÀNG HÓA

Ngày:[Điền ngày, tháng, năm ký đơn hàng]

Tên đơn hàng:[Ghi tên đơn hàng theo Hồ sơ mời chào giá]

Số hiệu đơn hàng:[Ghi số hiệu đơn hàng theo Hồ sơ chào giá]

ST T	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Khối lượng	Ký hiệu, nhãn mác sản phẩm	Xuất xứ từ (quốc gia hoặc vùng lãnh thổ...)	Đơn giá chưa thuế (VND)	Thu ế GT GT (%)	Đơn giá (đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có))	Thành tiền (đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có))
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)=(9)x(4)
1	Hàng hóa thứ 1								M1
2	Hàng hóa thứ 2								M2
...									...
n	Hàng hóa thứ n								Mn
Tổng cộng giá chào của hàng hóa đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có)									M=M1+M 2+...Mn

Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp
[Ghi tên, chức danh và ký đóng dấu]

CÁC ĐIỀU KIỆN THƯƠNG MẠI

Ngày:(Điền ngày, tháng, năm ký đơn hàng)

Tên đơn hàng:(Ghi tên đơn hàng theo Hồ sơ mời chào giá)

Số hiệu đơn hàng:(Ghi số hiệu đơn hàng theo Hồ sơ chào giá)

1. Giao hàng:

a) *Địa điểm giao hàng:* Kho của Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV; Địa chỉ: Thôn Thanh Sơn – Xã Tây Yên Tử – Thành Phố Bắc Ninh.

b) *Khối lượng giao hàng:* 90 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực

c) *Phương án cung cấp, vận chuyển hàng hóa:* Bán bán phải thực hiện công tác vận chuyển, nâng hạ, bốc xếp hàng hóa theo yêu cầu của bên Mua, tại vị trí giao nhận.

2. Thanh toán:

Hình thức thanh toán: Chuyển khoản.

Đồng tiền thanh toán: Đồng Việt Nam.

Thời hạn thanh toán: Bên A sẽ thanh toán cho Bên B 100% giá trị lô hàng theo thực tế giao nhận (nếu Bên B cung cấp bảo lãnh bảo hành 5% bằng hình thức thư bảo lãnh của Ngân hàng hoặc tổ chức tín dụng hoạt động hợp pháp tại Việt Nam phát hành) hoặc thanh toán 95% giá trị lô hàng theo thực tế giao nhận (nếu Bên B không cung cấp bảo lãnh bảo hành 5%) trong vòng 30 ngày làm việc và kể từ ngày bên A nhận được đầy đủ bộ hồ sơ đề nghị thanh toán hợp lệ của bên B.

Bộ chứng từ thanh toán bao gồm:

- Văn bản đề nghị thanh toán;
- Quyết toán thanh lý hợp đồng;
- Hóa đơn GTGT;
- Biên bản kiểm nghiệm vật tư (nghiệm thu, bàn giao);
- Tài liệu chứng minh xuất xứ, chất lượng hàng hóa.

3. Bảo hành (nếu có):.....

4. Hỗ trợ kỹ thuật, dịch vụ sau bán hàng (nếu có):.....

Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp
(Ghi tên, chức danh và ký đóng dấu)

BẢNG KÊ CHI TIẾT DANH MỤC HÀNG HÓA

Ngày:[Điền ngày, tháng, năm ký đơn hàng]

Tên đơn hàng:[Ghi tên đơn hàng theo Hồ sơ mời chào giá]

Số hiệu đơn hàng:[Ghi số hiệu đơn hàng theo Hồ sơ mời chào giá]

Bảng liệt kê chi tiết danh mục hàng hóa cần thể hiện rõ các đặc tính, thông số kỹ thuật, chất lượng, nhà sản xuất, nguồn gốc, xuất xứ, v.v... của vật tư được chào giá.

TT	Danh mục hàng hoá	ĐVT	Khối lượng	Ký mã hiệu, nhãn mác sản phẩm	Đặc tính, thông số kỹ thuật	Nhà sản xuất	Xuất xứ từ (quốc gia hoặc vùng lãnh thổ...)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Hàng hoá thứ 1						
2	Hàng hoá thứ 2						
							
n	Hàng hoá thứ n						

Đại diện hợp pháp của Nhà cung cấp
[Ghi tên, chức danh và ký đóng dấu]

CÁC ĐIỀU KIỆN CHÍNH CỦA HỢP ĐỒNG

I. Đối tượng của hợp đồng

1. Tên hàng và khối lượng:
2. Nhà sản xuất :
3. Xuất xứ :

4. Hàng hóa được cung cấp phải là hàng mới 100%, chưa qua sử dụng được sản xuất từ năm 2025 trở lại đây đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về chủng loại, số lượng, thông số kỹ thuật, kỹ hiệu mã hiệu và đảm bảo an toàn trong quá trình vận chuyển, bốc xếp, lưu kho hàng hóa.

5. Thông số kỹ thuật của hàng hoá: như danh mục ở Chương II

II. Hình thức hợp đồng

- Hợp đồng theo đơn giá cố định

III. Giá cả và phương thức thanh toán

1. Đơn giá và giá trị hợp đồng:
2. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản
3. Bộ chứng từ thanh toán:
 - Văn bản đề nghị thanh toán;
 - Quyết toán thanh lý hợp đồng;
 - Hóa đơn GTGT;
 - Biên bản kiểm nghiệm vật tư (nghiệm thu, bàn giao);
 - Tài liệu chứng minh xuất xứ, chất lượng hàng hóa.

IV. Giao hàng

1. Địa điểm giao nhận: Tại kho vật tư Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV
Địa chỉ: Thôn Thanh Sơn – Xã Tây Yên Tử – Thành Phố Bắc Ninh
2. Thời gian giao hàng: 90 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực
3. Chứng từ giao hàng: Bên B bàn giao các tài liệu chứng từ kèm theo chứng minh tính hợp lệ của hàng hóa như sau:
 - Tài liệu xuất xứ của hàng hóa (CO) theo thông lệ thương mại quốc tế đối với hàng hóa nhập khẩu vào Việt Nam (không áp dụng đối với hàng hóa có xuất xứ Việt Nam): Bản gốc hoặc bản sao có công chứng;
 - Chứng nhận chất lượng của hàng hóa (CQ) được cấp bởi nhà sản xuất: Bản gốc hoặc bản sao có công chứng;
 - Giấy chứng nhận xuất xưởng: Bản gốc hoặc bản sao có công chứng;
 - Bản cam kết nguồn gốc, xuất xứ và chất lượng hàng hóa đối với hàng hóa không yêu cầu cung cấp CO, CQ;
 - Các tài liệu kèm theo khác chứng minh tính Hợp lệ của hàng hóa.

V. Bảo đảm thực hiện hợp đồng

- Giá trị, hình thức và thời hạn bảo đảm thực hiện hợp đồng: Bảo đảm thực hiện hợp đồng dưới hình thức thư bảo lãnh của ngân hàng phát hành cho bên thụ hưởng là Công ty Nhiệt điện Sơn Động – TKV với giá trị là 3% giá trị của hợp đồng. Thời hạn nộp bảo đảm thực hiện hợp đồng: trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày ký kết hợp đồng. Hiệu lực của đảm bảo thực hiện hợp đồng có hiệu lực kể từ khi phát hành đến hết 30 ngày sau ngày dự kiến hoàn thành nghĩa vụ giao hàng theo hợp đồng.

VI. Bảo hành:

1. Thời hạn bảo hành: Tất cả hàng hóa sẽ được bảo hành theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất, nhưng thời gian bảo hành tối thiểu chi tiết như quy định tại Chương II: Phạm vi, yêu cầu của Đơn hàng.

2. Hình thức xử lý các tình huống theo điều kiện bảo hành:

- Đối với hàng hóa là quần áo: Trường hợp hàng hóa không đạt do lỗi của bên B thì bên B sẽ sửa lại cho bên A, nếu sản phẩm bị hư lỗi mà không thể sửa lại được thì bên B sẽ may lại cho bên A sản phẩm mới.

- Thời hạn sửa hàng: Trong vòng 10 ngày kể từ ngày bên B giao hàng, bên A tập hợp số lượng hàng hóa cần chỉnh sửa và thông báo cho bên B được biết. Bên B có trách nhiệm cử nhân viên đến văn phòng Công ty nhiệt điện Sơn Động – TKV để nhận hàng, kiểm tra các thông tin cần chỉnh sửa. Sau 10 ngày nếu không có thông báo lỗi của bên A thì việc cung cấp hàng hóa xem như đã hoàn thành.

- Đối với hàng hóa là các loại giày, ủng: Trường hợp hàng hóa cung cấp không đúng size, số theo yêu cầu của bên A thì bên B có trách nhiệm đổi, thay mới hàng hóa cho bên A. Thời gian đổi hàng hóa là 10 ngày kể từ ngày bên A thông báo cho bên B.

- Đối với các loại hàng hóa còn lại: Trong quá trình mua bán và bảo hành nếu sản phẩm bị hư hỏng do lỗi chế tạo của nhà sản xuất thì Bên B và nhà sản xuất sẽ chịu trách nhiệm đổi lại sản phẩm đó trong vòng 10 ngày, chi phí do Bên B chịu.

VII. Hỗ trợ kỹ thuật, dịch vụ sau bán hàng:

.....