

Số: 956 /NĐND-KHĐTVT

Lạng Sơn, ngày 20 tháng 8 năm 2026

V/v mời báo giá Đơn hàng: Cung cấp bàn ghế văn
phòng các loại PVSX - Số hiệu đơn hàng: 08-
20062026/PVSX

Kính gửi: Các nhà cung cấp có quan tâm

Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV có nhu cầu mua sắm một số vật tư, hàng hóa để phục vụ sản xuất. Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV kính mời nhà cung cấp (NCC) tham gia báo giá cung cấp vật tư, hàng hóa với nội dung như sau:

I. Yêu cầu về vật tư, hàng hóa:

1. Thông tin về hàng hoá cần mua:

- Tên đơn hàng: Cung cấp bàn ghế văn phòng các loại PVSX
- Số hiệu đơn hàng: 08- 20062026/PVSX
- Chi tiết đơn hàng: bao gồm các nội dung về danh mục vật tư, đặc tính, thông số kỹ thuật, số lượng vật tư, tiến độ cung cấp: chi tiết theo Danh mục vật tư đề nghị báo giá đính kèm

2. Nội dung bản chào giá:

a. Yêu cầu về tư cách, kinh nghiệm và năng lực của Nhà cung cấp:

- Cung cấp kèm theo báo giá 01 bản sao Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy chứng nhận đầu tư và Giấy phép kinh doanh đối với các vật tư kinh doanh có điều kiện (nếu có);

- Đơn chào hàng được đại diện theo pháp luật (hoặc đại diện được uỷ quyền) của nhà cung cấp ký tên, đóng dấu. Trường hợp ký thay phải cung cấp kèm theo Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn chào hàng (Giấy uỷ quyền, quyết định bổ nhiệm hoặc văn bản tương đương)

b. Các yêu cầu về thương mại:

- Thời gian giao hàng: Chi tiết theo yêu cầu nêu tại Cột 6 – chi tiết danh mục hàng hoá đề nghị báo giá kèm theo;

- Địa điểm giao hàng: Tại Kho vật tư của Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV (Địa chỉ: Thôn 4, xã Na Dương, tỉnh Lạng Sơn).

- Đơn giá chào: Đơn giá chào là đơn giá của vật tư, hàng hóa đã bao gồm chi phí vận chuyển, dỡ hàng tại Kho vật tư của Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV chưa bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí.

- Điều kiện thanh toán:

+) Đồng tiền thanh toán: đồng Việt Nam.

+) Phương thức thanh toán: Chuyển khoản.

+) Thời gian thanh toán: Bên mua sẽ thanh toán 100% giá trị thực hiện của từng đợt giao hàng có khấu trừ giá trị phạt vi phạm hợp đồng (nếu có) cho Bên bán trong vòng 30 ngày làm việc (không bao gồm thứ 7, chủ nhật, lễ tết) kể từ ngày Bên bán bàn giao đầy đủ hồ sơ thanh toán theo quy định của hợp đồng.

+) Chứng từ thanh toán:

- Văn bản đề nghị thanh toán do Bên bán phát hành;
- Hóa đơn tài chính hợp lệ;
- Biên bản nghiệm thu, bàn giao;
- Tài liệu chứng minh xuất xứ, chất lượng hàng hóa;
- Các tài liệu khác liên quan

c. Hàng hoá:

- Nhà cung cấp báo giá cho toàn bộ khối lượng theo yêu cầu của văn bản mời báo giá.
- Hàng hóa được chào phải thể hiện rõ xuất xứ và nguồn gốc hợp pháp.

II. Hình thức tham gia và thời gian báo giá:

1. Hình thức báo giá:

NCC phải chuẩn bị Báo giá (NCC phải điền đầy đủ các thông tin theo mẫu tại Biểu mẫu: Báo giá kèm theo) có hiệu lực tối thiểu là **60 ngày** kể từ ngày hết hạn nộp Báo giá được nêu trong Mục II.2. Thời gian tiếp nhận Báo giá của Thư mời báo giá này.

- Bản chào giá do đại diện hợp pháp của nhà cung cấp ký tên và đóng dấu. Trường hợp ký thay thì người ký thay phải được ủy quyền của đại diện hợp pháp của nhà cung cấp (kèm theo giấy uỷ quyền, quyết định giao nhiệm vụ hoặc văn bản tương đương khác);

Báo giá phải được đựng trong phong bì dán kín, có niêm phong và gửi trực tiếp hoặc chuyển phát nhanh về địa chỉ sau: Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV (Địa chỉ: Thôn 4, xã Na Dương, tỉnh Lạng Sơn; Điện thoại: 02053.844.263; Fax: 025053.844132).

2. Thời gian tiếp nhận báo giá:

Báo giá phải được gửi đến trụ sở Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV (Địa chỉ: Thôn 4, xã Na Dương, tỉnh Lạng Sơn) không chậm hơn 10h00 phút ngày 31 tháng 8 năm 2026.

Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV sẽ không tiếp nhận và không xem xét đối với các báo giá nộp sau thời điểm 10 giờ 00 phút, 31 tháng 8 năm 2026 (ngoại trừ trường hợp thời gian nhận báo giá đã được gia hạn theo quy định).

3. Mở bản chào giá:

- Các bản chào giá sẽ được mở đồng thời một cách công khai tại Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV (Địa chỉ: Thôn 4, xã Na Dương, tỉnh Lạng Sơn) vào hồi 10 giờ 30 phút, ngày 28 tháng 8 năm 2026.

- Bên mời chào giá mời các NCC đã nộp bản chào giá chứng kiến và xác nhận việc mở các bản chào giá, tuy nhiên trong mọi trường hợp việc mở bản chào giá vẫn được tiến hành vào thời gian đã được quy định trong TMCG mà không phụ thuộc vào việc có mặt hay không của các NCC này.

- Các thông tin về nội dung chủ yếu của bản chào giá của các nhà cung cấp bao gồm tối thiểu các nội dung: tên nhà cung cấp, giá chào, thời gian có hiệu lực của bản chào giá ... sẽ được lập thành một biên bản chung để làm cơ sở đánh giá lựa chọn nhà cung cấp.

III. Đánh giá, lựa chọn NCC:

NCC được lựa chọn cung cấp vật tư, hàng hóa là NCC đáp ứng được tất cả các yêu cầu sau:

- Có Báo giá hợp lệ, đáp ứng các yêu cầu theo quy định của Thư mời báo giá này;

- Vật tư, hàng hóa do NCC đề xuất phải đáp ứng yêu cầu về quy cách, đặc tính kỹ thuật nêu trong Thư mời báo giá này;

- Đơn giá hàng hóa do NCC đề xuất là đơn giá chào thấp nhất và không vượt đơn giá hàng hóa tương ứng trong dự toán đã được phê duyệt.

Công ty nhiệt điện Na Dương - TKV trân trọng kính mời các nhà cung cấp tham gia báo giá.

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác! 

Nơi nhận:

- Website TKV: vinacom.vn (để đăng tải);
- Website ĐLTKV: dienluctkv.vn (để đăng tải);
- Giám đốc (e-copy, để b/c);
- Các PGĐ, KTT (e-copy, để ph/h);
- Tổ tư vấn (e-copy, để t/h);
- Lưu: TCHC, KHĐTVT, NQ.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Trần Việt Anh

2970
ÔNG
HỆT Đ
ƯƠNG
HÔNG
LỤC T
CTCP
G-T.

DANH MỤC VẬT TƯ, HÀNG HOÁ ĐỀ NGHỊ BÁO GIÁ

(Kèm theo Văn bản số 956 /NĐND-KHĐT-VT ngày 20 tháng 8 năm 2026)

4-001
Y N
TKV
ONGTY
V
ANG SC

Stt	Tên vật tư, hàng hoá	Thông số kỹ thuật ⁽¹⁾	Đơn vị	Số lượng	Thời gian giao hàng (2)	Thời gian bảo hành ⁽³⁾	Đơn giá trước thuế (đồng/đvt)	Thành tiền trước thuế (đồng)	Mức thuế suất (%)	Thành tiền sau thuế (đồng)	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(5)*(8)	(10)	$\frac{(11)=(9)*[1+(10)/100]}{[1+(10)/100]}$	(12)
		(MFC) cao cấp nhập khẩu chống cháy, chống trầy xước, chống thấm nước, dễ vệ sinh lau chùi. - Chân có các miếng nhựa chịu lực. Màu sắc: màu vàng gỗ ; Mã màu M1									

* Lưu ý:

(1) *Thông số kỹ thuật:*

- Đề nghị nhà cung cấp chào đúng chủng loại hàng hoá được chọn làm chỉ dẫn về đặc tính, thông số kỹ thuật tại cột (3) trong bảng trên.

- Trường hợp nhà cung cấp phát hiện thông số kỹ thuật được yêu cầu tại cột (3) trong bảng trên không chính xác hoặc không theo tiêu chuẩn của Nhà sản xuất, đề nghị nhà cung cấp chuẩn xác lại giúp thông số kỹ thuật theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất nhưng vẫn phải đảm bảo khối lượng theo yêu cầu của thư mời.

- Trường hợp nhà cung cấp đề xuất cung cấp hàng hóa khác hàng hóa được chọn làm chỉ dẫn về quy cách, đặc tính kỹ thuật tại cột (3) trong bảng trên thì nhà cung cấp phải cung cấp: Catalogue, tài liệu kỹ thuật được phát hành bởi hãng sản xuất/nhà sản xuất của hàng hóa do nhà cung cấp đề xuất cung cấp; Tài liệu chứng minh hàng hóa do nhà cung cấp đề xuất cung cấp tương đương về quy cách, đặc tính kỹ thuật (*đặc tính kỹ thuật, tính năng sử dụng, thiết kế công nghệ, tiêu chuẩn công nghệ*) với hàng hóa được chọn làm chỉ dẫn về quy cách, đặc tính kỹ thuật tại cột (3). Nếu nhà cung cấp không cung cấp tài liệu theo quy định (hoặc không bổ sung được khi bên mời nhà cung cấp yêu cầu) thì hàng hóa tương ứng do nhà cung cấp đề xuất được đánh giá là không đáp ứng yêu cầu về quy cách, đặc tính kỹ thuật và sẽ không được xem xét về đơn giá cho mục vật tư, hàng hoá đó.

- Trường hợp Nhà cung cấp không chào hoặc không thể hiện các thông số kỹ thuật của hàng hoá thì hàng hoá sẽ được đánh giá là **không đáp ứng yêu cầu kỹ thuật** và đơn giá do nhà cung cấp chào cho mục vật tư, hàng hoá đó sẽ **không được xem xét khi đánh giá**.

(2) *Tiến độ giao hàng:* là thời gian cung cấp được yêu cầu tối đa. Trường hợp nhà cung cấp không đáp ứng yêu cầu nêu trên thì đơn giá do nhà cung cấp chào cho hàng hoá đó sẽ không được xem xét.