

Hà Nội, ngày 03 tháng 7 năm 2026

Số: **408** /TM- ĐLTKV

## THƯ MỜI BÁO GIÁ

### Về việc cung cấp dịch vụ chỉnh lý, số hóa tài liệu lưu trữ tồn đọng tại Tổng công ty Điện lực - TKV

Kính gửi: Các nhà cung cấp.

Hiện nay, Tổng công ty Điện lực – TKV đang có nhu cầu triển khai công tác chỉnh lý và số hóa khối lượng tài liệu lưu trữ tồn đọng tại Cơ quan Tổng công ty nhằm chuẩn hóa công tác lưu trữ, xây dựng cơ sở dữ liệu tài liệu số tập trung phục vụ quản lý, điều hành và lộ trình chuyển đổi số, cụ thể như sau:

#### 1. Nội dung công việc:

Để có cơ sở triển khai các bước tiếp theo, Tổng công ty kính mời Các nhà cung cấp quan tâm tham gia khảo sát hiện trạng và gửi báo giá đối với các hạng mục công việc chính bao gồm:

##### 1.1. Chỉnh lý tài liệu lưu trữ:

- Khảo sát, thống kê, phân loại tài liệu;
- Lập hồ sơ, xác định giá trị tài liệu;
- Sắp xếp, biên mục và xây dựng công cụ tra cứu;
- Hoàn thiện hệ thống hồ sơ lưu trữ theo quy định hiện hành.

##### 1.2. Số hóa tài liệu lưu trữ:

- Chuẩn bị tài liệu phục vụ số hóa;
- Quét, xử lý dữ liệu số;
- Tạo lập cơ sở dữ liệu và thông tin mô tả (metadata);
- Kiểm tra, nghiệm thu chất lượng dữ liệu số hóa.

##### 1.3. Yêu cầu chung về giải pháp và cơ sở dữ liệu:

- Xây dựng cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ tập trung;
- Thiết lập cơ chế quản lý, phân quyền truy cập, khai thác dữ liệu;
- Bảo đảm khả năng tích hợp, kết nối với các hệ thống quản lý và chương trình chuyển đổi số của Tổng công ty trong giai đoạn tiếp theo.

#### 2. Địa chỉ nhận hồ sơ:

Nộp trực tiếp hoặc chuyển qua đường bưu điện về địa chỉ: Tổng công ty Điện lực - TKV, Tầng 16 Tòa nhà Vinacomin, số 03 Dương Đình Nghệ, phường Yên Hoà, Hà Nội. Cán bộ liên hệ: Bà Bùi Thị Minh Ngọc, Phòng Kế hoạch - Tổng công ty Điện lực -TKV.

Thời hạn gửi báo giá: 15 ngày làm việc kể từ ngày phát hành thư mời chào giá, Báo giá có hiệu lực tối thiểu 60 ngày kể từ ngày báo giá.

### **3. Hồ sơ báo giá bao gồm:**

- Bản báo giá chi tiết dịch vụ chính lý và số hóa tài liệu (nêu rõ đơn giá/mét tài liệu chính lý, đơn giá/trang scan số hóa và các chi phí liên quan khác).

- Báo giá phải ghi rõ tên thương mại, địa chỉ, số điện thoại liên hệ và email của nhà cung cấp.

- Giá trong báo giá được hiểu là giá đã tính đúng, tính đủ các chi phí dịch vụ liên quan (bao gồm các phí, lệ phí và thuế GTGT theo quy định).

Trân trọng./.

#### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Email: [truyenthongtkv@vinacomin.vn](mailto:truyenthongtkv@vinacomin.vn);
- Email: [quyennb@vinacominpower.vn](mailto:quyennb@vinacominpower.vn) (để đăng tải);
- Lưu VT, KH.

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC  
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Trung Thực**