

Số: 1011/TM-NĐSD

Bắc Ninh, ngày 03 tháng 4 năm 2025

THƯ MỜI KHẢO SÁT BÁO GIÁ

Gói cung cấp: Cung cấp dịch vụ kỷ niệm 20 năm thành lập
Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV

Kính gửi: Các Nhà cung cấp có quan tâm.

Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV đang có nhu cầu thuê nhà cung cấp có năng lực thực hiện gói cung cấp: Cung cấp dịch vụ kỷ niệm 20 năm thành lập Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV.

Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV kính mời Nhà cung cấp có quan tâm tham gia khảo sát, báo giá gói cung cấp dịch vụ kỷ niệm 20 năm thành lập Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV với nội dung như sau:

I. YÊU CẦU VỀ DỊCH VỤ

1. Giới thiệu về gói cung cấp:

- Tên gói cung cấp: Cung cấp dịch vụ kỷ niệm 20 năm thành lập Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV.
- Thời gian thực hiện hợp đồng: Năm 2026
- Địa điểm thực hiện: Công ty nhiệt điện Sơn Động - TKV, địa chỉ: Thôn Đồng Rì – Xã Tây Yên Tử - Tỉnh Bắc Ninh.

2. Nội dung thực hiện:

Cung cấp dịch vụ kỷ niệm 20 năm thành lập Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV, nội dung công việc và khối lượng như phụ lục đính kèm.

II. NĂNG LỰC, HÌNH THỨC BÁO GIÁ, THỜI GIAN

1. Các yêu cầu về năng lực nhà cung cấp:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp kèm theo các ngành nghề kinh doanh;

2. Các yêu cầu về thương mại

- Dịch vụ:
 - + Báo giá phải ghi rõ tên từng loại dịch vụ, đơn vị tính, số lượng, đơn giá của từng dịch vụ, tổng giá trị chưa có thuế và đã có thuế giá trị gia tăng.
 - + Báo giá đã tính tất cả các loại chi phí kể cả trượt giá theo thị trường và các loại chi phí khách (nếu có).
- Yêu cầu về chất lượng:
 - + Chương trình tổ chức đúng kịch bản, đúng thời gian (sai lệch $\leq 5-10$ phút)



- + Đảm bảo tính trang trọng – chuyên nghiệp – đồng bộ hình ảnh thương hiệu
- + Không xảy ra lỗi nghiêm trọng (mất điện, mất âm thanh, gián đoạn chương trình...)
- + Mức độ hài lòng khách mời $\geq 80\%$ (có thể khảo sát nhanh sau sự kiện)
- + Hiệu lực của Báo giá: ≥ 45 ngày kể từ ngày báo giá.

3. Hình thức báo giá:

- Báo giá phải do đại diện hợp pháp của NCC ký tên và đóng dấu. Trường hợp ký thay thì người ký phải được ủy quyền của đại diện hợp pháp của NCC kèm theo giấy ủy quyền, quyết định giao việc hoặc văn bản tương đương.

- Bản chào giá của Quý nhà cung cấp xin gửi về: Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV, thôn Đồng Rì, xã Tây Yên Tử, Tỉnh Bắc Ninh;

- Điện Thoại; 0204 3588 211.

- Hoặc E- mail: sondongvpct@gmail.com (Đối với các đơn vị gửi báo giá qua mail vẫn phải hoàn thiện gửi bản báo giá gốc cho bên mời chào giá qua bưu điện hoặc nộp trực tiếp theo địa chỉ nêu trên.

- Trường hợp nộp trực tiếp: Người đại diện đến nộp phải có giấy giới thiệu và CCCD kèm theo.

- Thời gian nhận Báo giá: Báo giá được gửi đến Công ty Nhiệt điện Sơn Động - TKV trước 15 giờ 00 phút, ngày 09 tháng 4 năm 2026.

- Mọi thông tin xin liên hệ: Đ/c Nguyễn Văn Nguyên - Phòng Tổ chức - Hành chính, SĐT: 0333.303.135.

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý Nhà cung cấp./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (b/c);
- Email: truyenthongtkv@vinacom.vn (để đăng tải);
- Email: quyennb@vinacompower.vn (để đăng tải);
- Lưu VT, TCHC.



PHỤ LỤC

Kèm theo thư mời số 1011/TM-NĐSD ngày 03 tháng 4 năm 2026

TT	Chi tiết dịch vụ	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Giá trị trước thuế	Thuế GTGT	Giá trị sau thuế	Ghi chú
I	KHÁNH TIẾT							
A	Phần trang trí, đón tiếp							
1	Công chào (bao gồm thiết kế)	1	Gói					
2	Kính khí cầu (kèm cờ đuôi nheo)	2	Quả					
3	Thảm đỏ dẫn lối	560	M2					
4	Back chụp ảnh ngoài rạp thiết kế+ sân khấu 20-25m tỉ lệ thuận với back trải thảm	1	Gói					
5	Tranh lịch sử đơn vị	20	ảnh +khung					
6	Bàn check in + phủ (6 bàn, 6 ghế)	6	Bộ					
7	Banner đường dẫn, (KT: 0,8 x 1,8)	20	Cái					
8	Stander cửa (KT: 0,8 x 1,8)	6	Cái					
B	Khu tổ chức Lễ kỷ niệm							
1	Nhà rạp hội nghị (KT: 20 x 27)	540	M2					
2	Trải thảm rạp hội nghị	400	M2					
3	Sân khấu (KT: 14 x 8)	112	M2					
4	Màn hình led P3 (KT sân khấu chính : 7 x 3, hai cánh là 3 x 3 x 2)	39	M2					

PHỤ LỤC
Kèm theo thư mời số 1011/TM-NĐSD ngày 03 tháng 4 năm 2026

5	Phòng sao	1	Gói					
6	Âm thanh ánh sáng	1	Gói					
7	Giá đỡ bằng khen + giá đỡ cờ	1	Gói					
8	Bục phát biểu kết hoa tươi	1	Gói					
9	Bàn đại biểu (bàn IBM, mặt phủ vải trắng, quây dò)	24	Bàn					
10	Ghế dự hội nghị (áo trắng nơ đỏ)	250	Cái					
11	Hoa tươi bàn đại biểu	24	Bát					
12	Nước lọc và cốc trên bàn đại biểu	200	Chai					
13	Pháo điện chúc mừng	1	Gói					
14	PG phục vụ (cao, xinh, trang phục đẹp theo décor, 2 chương trình)	20	Người					
15	Cột inox	20	Cái					
16	Ô lệch tâm	6	Cái					
17	Quạt công nghiệp (quạt hơi nước)	30	Cái					
18	In bạt chữ	50	M2					
C	Quay phim, chụp ảnh							
1	Quay hình ảnh trực tiếp và chiếu lên màn led	1	Gói					
2	Quay hình ảnh tư liệu (trả file gốc và video)	1	Gói					
3	Chụp ảnh (trả file)	1	Gói					
D	Khu đãi tiệc							

1	Thăm trải sân khu đài tiệc	750	M2				
2	Bàn ghế (bàn tròn 10)	30	Bộ				
3	Back sân khấu	1	Gói				
4	Âm thanh, ánh sáng	1	Gói				
5	Văn nghệ	1	Gói				
5	Cổng bóng bay trước rạp ăn	1	Gói				
E	Chi phí vận chuyển và hỗ trợ kỹ thuật	1	Gói				
F	Chi phí ăn uống, đi lại, nơi ở ca sỹ, diễn viên, PG, nhân sự						
1	Chi phí đi lại	2	Ngày				
2	Chi phí nơi ở	2	Ngày				
3	Chi phí ăn uống	2	Ngày				